МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО**
(КАЗНАЧЕЙСТВО РОССИИ)

**ПРИКАЗ**

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 47500
от "21" июня 2017 г.

12 мая 2017 г. № 11н

Москва

**Об утверждении Порядка ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах**

В соответствии со статьей 166.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 19, ст. 2291; 2011, № 27, ст. 3873; 2013, № 19, ст. 2331, № 31, ст. 4191, № 52, ст. 6983; 2014, № 43, ст. 5795; 2016, № 27, ст. 4278), статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 27, ст. 3873; 2016, № 7, ст. 916) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах (далее – Порядок).

2. Признать утратившим силу приказ Федерального казначейства от 30 ноября 2012 г. № 19н «Об утверждении Порядка ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 25 декабря 2012 г., регистрационный номер 26329,

Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2013, № 1).

3. До установления в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 27, ст. 3872; 2015, №1, ст. 8) перечня реквизитов перевода, необходимых для учета поступления платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, иных платежей, поступающих на счета органов Федерального казначейства, и платежей за выполнение работ, оказание услуг бюджетными и автономными учреждениями, перечень информации, необходимой для уплаты денежных средств, указанный в пункте 3.1 Порядка, включает в себя информацию, предусмотренную Положением о правилах осуществления перевода денежных средств, утвержденным Центральным банком Российской Федерации 19 июня 2012 г. № 383-П (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 22 июня 2012 г., регистрационный номер 24667; Вестник Банка России, 2012, № 34), с изменениями, внесенными Указаниями Центрального банка Российской Федерации от 15 июля 2013 г. № 3025-У (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 14 августа 2013 г., регистрационный номер 29387; Вестник Банка России, 2013, № 47), от 29 апреля 2014 г. № 3248-У (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 19 мая 2014 г., регистрационный номер 32323; Вестник Банка России, 2014, № 46), от 19 мая 2015 г. № 3641-У (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 июня 2015 г., регистрационный номер 37649; Вестник Банка России, 2015, № 54), от 6 ноября 2015 № 3844-У (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 января 2016 г., регистрационный номер 40831; Вестник Банка России, 2016, № 14), и Правилами указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей

в бюджетную систему Российской Федерации, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 12 ноября 2013 г. № 107н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 30 декабря 2013 г., регистрационный номер 30913; Российская газета, 2014, № 15) с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 30 октября 2014 г. № 126н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 2 декабря 2014 г., регистрационный номер 35053; Российская газета, 2014, № 281), от 23 сентября 2015 г. № 148н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 ноября 2015 г., регистрационный номер 39883; Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 2 декабря 2015 г.).

Руководитель Р.Е. Артюхин

Согласовано:

Министр финансов
Российской Федерации
_____ А.Г. Силуанов
«20» 03 2017 г.

Председатель Центрального
банка Российской Федерации
_____ Э.С. Набиуллина
«____» _____ 2017 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом Федерального казначейства
от «12» мая 2017 г. № 11н

**Порядок ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах**

## I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании статьи 166.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 19, ст. 2291; 2011, № 27, ст. 3873; 2013, № 19, ст. 2331, № 31, ст. 4191, № 52, ст. 6983; 2014, № 43, ст. 5795; 2016, № 27, ст. 4278) и статьи 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 27, ст. 3873; 2016, № 7, ст. 916) (далее - Закон об организации предоставления государственных и муниципальных услуг) и определяет:

порядок доступа к Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП);

перечень информации, необходимой для уплаты, включая подлежащую уплате сумму, за государственные и муниципальные услуги, услуги, указанные в части 3 статьи 1 и части 1 статьи 9 Закона об организации предоставления государственных и муниципальных услуг,

платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также иных платежей, в случаях, предусмотренных федеральными законами (далее – перечень информации, необходимой для уплаты денежных средств), порядок ее получения и предоставления;

перечень информации об уплате государственных и муниципальных услуг, услуг, указанных в части 3 статьи 1 и части 1 статьи 9 Закона об организации предоставления государственных и муниципальных услуг, платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также иных платежей, в случаях, предусмотренных федеральными законами (далее – перечень информации об уплате денежных средств), порядок ее получения и предоставления.

## II. Порядок доступа к ГИС ГМП

2.1. Доступ к ГИС ГМП предоставляется участникам ГИС ГМП, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, посредством информационного взаимодействия ГИС ГМП и информационных систем участников ГИС ГМП (далее - информационное взаимодействие с ГИС ГМП) с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, предусмотренной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 38, ст. 4823; 2011, № 24, ст. 3503; № 49, ст. 7284; 2013, № 45, ст. 5827; 2014, № 12, ст. 1303; № 42, ст. 5746; № 48, ст. 6862; № 48, ст. 6876; № 50, ст. 7113; 2016, № 34, ст. 5243), после прохождения участниками ГИС ГМП процедуры регистрации в ГИС ГМП в соответствии с пунктом 2.20 настоящего Порядка.

2.2. Участниками ГИС ГМП (далее - Участники) являются:

государственные (муниципальные) учреждения;

администраторы доходов бюджета;

главные администраторы доходов бюджета;

органы государственной власти, обязанность которых направлять информацию в ГИС ГМП установлена федеральными законами, их территориальные органы (далее - уполномоченные органы);

операторы по переводу денежных средств;

банковские платежные агенты;

банковские платежные субагенты;

операторы по приему платежей, платежные субагенты (далее при совместном упоминании - платежные агенты);

организации федеральной почтовой связи (далее - организации почтовой связи);

органы, осуществляющие открытие и ведение лицевых счетов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - территориальные органы Федерального казначейства, финансовые органы, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации);

местные администрации;

оператор единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), операторы региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций) (далее при совместном упоминании - операторы порталов);

многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональные центры);

органы государственной власти (органы местного самоуправления), обладающие правом получать информацию из ГИС ГМП при предоставлении государственных (муниципальных) услуг и (или)

выполнении государственных (муниципальных) функций, и не осуществляющие администрирование платежей, их территориальные органы (далее - иные уполномоченные органы);

органы государственной власти субъектов Российской Федерации (органы местного самоуправления), обеспечивающие информационное взаимодействие с ГИС ГМП государственных (муниципальных) учреждений и (или) администраторов доходов бюджета, и (или) финансовых органов, и (или) местных администраций, и (или) многофункциональных центров, и (или) иных уполномоченных органов;

оператор государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», обеспечивающий информационное взаимодействие с ГИС ГМП федеральных государственных учреждений и (или) администраторов доходов федерального бюджета, и (или) территориальных органов (подразделений) федеральных органов государственной власти (государственных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, Центрального банка Российской Федерации, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов (далее – главные администраторы доходов бюджетов), и казенных учреждений, наделенных указанными главными администраторами доходов бюджетов полномочиями главных администраторов доходов бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов (далее – оператор системы «Электронный бюджет»).

2.3. Участники могут осуществлять в ГИС ГМП следующие полномочия:

государственные (муниципальные) учреждения, администраторы доходов бюджета, главные администраторы доходов бюджета,

уполномоченные органы - полномочия администратора начислений (далее - администраторы начислений);

главные администраторы доходов бюджета, имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета и (или) осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении государственных (муниципальных) учреждений, органы государственной власти субъектов Российской Федерации (органы местного самоуправления), обеспечивающие информационное взаимодействие с ГИС ГМП государственных (муниципальных) учреждений и (или) администраторов доходов бюджета, уполномоченные органы, оператор системы «Электронный бюджет» - полномочия главного администратора начислений (далее - главные администраторы начислений);

операторы по переводу денежных средств, банковские платежные агенты, банковские платежные субагенты, платежные агенты, организации почтовой связи, территориальные органы Федерального казначейства, финансовые органы, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, местные администрации, а также государственные (муниципальные) учреждения, осуществляющие прием в кассу от плательщиков наличных денежных средств (далее - учреждения, осуществляющие прием от плательщиков наличных денежных средств), - полномочия администратора платежей (далее - администраторы платежей);

операторы по переводу денежных средств, обеспечивающие информационное взаимодействие с ГИС ГМП иных операторов по переводу денежных средств и (или) банковских платежных агентов (субагентов), и (или) платежных агентов, органы государственной власти субъектов Российской Федерации (органы местного самоуправления), обеспечивающие информационное взаимодействие с ГИС ГМП финансовых органов и (или) местных администраций, и (или) учреждений,

осуществляющих прием от плательщиков наличных денежных средств, оператор системы «Электронный бюджет» - полномочия главного администратора платежей (далее - главные администраторы платежей);

операторы порталов, многофункциональные центры, иные уполномоченные органы - полномочия администратора запросов (далее - администраторы запросов);

органы государственной власти субъектов Российской Федерации (органы местного самоуправления), обеспечивающие информационное взаимодействие с ГИС ГМП многофункциональных центров и (или) иных уполномоченных органов, уполномоченные многофункциональные центры, обеспечивающие информационное взаимодействие с ГИС ГМП многофункциональных центров, иные уполномоченные органы, оператор системы «Электронный бюджет» - полномочия главного администратора запросов (далее - главные администраторы запросов).

2.4. Орган государственной власти субъекта Российской Федерации (орган местного самоуправления), обеспечивающий информационное взаимодействие с ГИС ГМП государственных (муниципальных) учреждений и (или) администраторов доходов бюджета, и (или) финансовых органов, и (или) местных администраций, и (или) учреждений, осуществляющих прием от плательщиков наличных денежных средств, и (или) многофункциональных центров, и (или) иных уполномоченных органов, выполняет в ГИС ГМП полномочия главного администратора начислений и (или) главного администратора платежей, и (или) главного администратора запросов в случае его наделения указанными полномочиями высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (местной администрацией).

Уполномоченный многофункциональный центр выполняет в ГИС ГМП полномочия главного администратора запросов в случае

заключения с многофункциональными центрами договоров по осуществлению информационного взаимодействия с ГИС ГМП от имени многофункциональных центров.

2.5. Для банковского платежного агента (субагента), не осуществляющего самостоятельное информационное взаимодействие с ГИС ГМП, полномочия главного администратора платежей выполняет оператор по переводу денежных средств, от имени которого банковский платежный агент (субагент) осуществляет деятельность.

2.6. Администратор начислений, администратор платежей и администратор запросов, осуществляющие самостоятельное информационное взаимодействие с ГИС ГМП, а также главный администратор начислений, главный администратор платежей и главный администратор запросов являются Участниками прямого взаимодействия с ГИС ГМП (далее - Участники прямого взаимодействия).

2.7. Администратор начислений, администратор платежей и администратор запросов, осуществляющие информационное взаимодействие с ГИС ГМП через главного администратора начислений, главного администратора платежей и главного администратора запросов соответственно, являются Участниками косвенного взаимодействия с ГИС ГМП (далее - Участники косвенного взаимодействия).

2.8. Регистрация в ГИС ГМП Участников осуществляется в электронном виде после прохождения руководителем (или уполномоченным им лицом) Участника прямого взаимодействия идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», предусмотренной

постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 49, ст. 7284; 2012, № 39, ст. 5269; 2013, № 5, ст. 377, № 45, ст. 5807, № 50, ст. 6601) (далее - ЕСИА).

Регистрация в ГИС ГМП Участников косвенного взаимодействия осуществляется Участником прямого взаимодействия на основании документов и (или) сведений, представленных Участником косвенного взаимодействия Участнику прямого взаимодействия.

При регистрации в ГИС ГМП Участником прямого взаимодействия формируется и направляется с использованием ГИС ГМП в территориальный орган Федерального казначейства по месту нахождения Участника прямого взаимодействия Заявка на регистрацию в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (код формы по ведомственному классификатору форм документов (далее - код формы по КФД) 0531201) (далее - Заявка на регистрацию) в форме электронного документа.

К Заявке на регистрацию Участником прямого взаимодействия прикрепляются электронные образы документов, полученные в результате сканирования соответствующих документов на бумажных носителях (далее - электронные образы документов), предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка.

Заявка на регистрацию, созданная в форме электронного документа, и электронные образы документов подписываются усиленной

квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) руководителя (или уполномоченного им лица) Участника прямого взаимодействия.

2.9. При отсутствии технической возможности регистрации в ГИС ГМП в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка Участником прямого взаимодействия представляется в территориальный орган Федерального казначейства по своему месту нахождения Заявка на регистрацию в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах с одновременным представлением документа на машинном носителе, а также заверенные копии документов, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка, в одном экземпляре.

Заявка на регистрацию в форме документа на бумажном носителе подписывается руководителем (или уполномоченным им лицом) Участника прямого взаимодействия с указанием должности и расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, и скрепляется печатью Участника прямого взаимодействия.

2.10. К Заявке на регистрацию Участником прямого взаимодействия представляются следующие документы.

2.10.1. Органом государственной власти субъекта Российской Федерации (органом местного самоуправления), обеспечивающим информационное взаимодействие с ГИС ГМП государственных (муниципальных) учреждений и (или) администраторов доходов бюджета, и (или) финансовых органов, и (или) местных администраций, и (или) учреждений, осуществляющих прием от плательщиков наличных денежных средств, и (или) многофункциональных центров, и (или) иных уполномоченных органов - нормативный правовой (правовой) акт субъекта Российской Федерации (правовой акт местной администрации) о наделении органа государственной власти субъекта Российской

Федерации (органа местного самоуправления) полномочиями по обеспечению информационного взаимодействия с ГИС ГМП.

2.10.2. Оператором по переводу денежных средств (за исключением Банка России и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)») - лицензии на осуществление банковских операций.

2.10.3. Банковским платежным агентом - договор, заключенный с оператором по переводу денежных средств.

2.10.4. Банковским платежным субагентом - договор, заключенный с банковским платежным агентом.

2.10.5. Оператором по приему платежей:

договор об осуществлении деятельности по приему платежей физических лиц, заключенный в соответствии с Федеральным законом от 3 июня 2009 г. № 103-ФЗ «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 23, ст. 2758; № 48, ст. 5739; 2010, № 19, ст. 2291; 2011, № 27, ст. 3873; 2014, № 19, ст. 2315; 2016, № 27, ст. 4223);

уведомление о постановке оператора по приему платежей на учет в Федеральной службе по финансовому мониторингу.

2.10.6. Платежным субагентом - договор об осуществлении деятельности по приему платежей физических лиц, заключенный с оператором по приему платежей.

2.10.7. Оператором по переводу денежных средств, обеспечивающим информационное взаимодействие с ГИС ГМП иных операторов по переводу денежных средств и (или) банковских платежных агентов (субагентов), и (или) платежных агентов:

выданные ему лицензии на осуществление банковских операций;

договор, заключенный с иным оператором по переводу денежных средств, банковским платежным агентом (субагентом) либо платежным агентом и предусматривающий полномочие оператора по переводу денежных средств осуществлять информационное взаимодействие с ГИС ГМП от имени иного оператора по переводу денежных средств, банковского платежного агента (субагента) либо платежного агента соответственно.

2.10.8. Оператором регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) - нормативный правовой (правовой) акт субъекта Российской Федерации о наделении полномочиями по ведению регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций).

2.10.9. Многофункциональным центром - нормативный правовой (правовой) акт субъекта Российской Федерации (правовой акт местной администрации) о создании многофункционального центра.

2.10.10. Уполномоченным многофункциональным центром, обеспечивающим информационное взаимодействие с ГИС ГМП многофункциональных центров:

нормативный правовой (правовой) акт субъекта Российской Федерации (правовой акт местной администрации) о создании многофункционального центра;

нормативный правовой (правовой) акт субъекта Российской Федерации об определении уполномоченного многофункционального центра;

договор, заключенный с многофункциональным центром и предусматривающий полномочие уполномоченного многофункционального центра осуществлять информационное взаимодействие с ГИС ГМП от имени многофункциональных центров.

2.10.11. Иным уполномоченным органом:

нормативный правовой (правовой) акт (правовой акт местной администрации), подтверждающий право получать информацию из ГИС ГМП, при предоставлении государственных (муниципальных) услуг и (или) выполнении государственных (муниципальных) функций.

2.11. В случае если Заявка на регистрацию подписывается уполномоченным лицом Участника прямого взаимодействия, дополнительно Участником прямого взаимодействия представляется документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица Участника прямого взаимодействия.

2.12. В случае если Участником прямого взаимодействия ранее представлялись в Федеральное казначейство (территориальный орган Федерального казначейства) документы, предусмотренные пунктами 2.10 - 2.11 настоящего Порядка, для открытия лицевого счета, а также в случаях, предусматривающих информационное взаимодействие между Участником прямого взаимодействия и Федеральным казначейством (территориальным органом Федерального казначейства) или с информационной системой, оператором которой является Федеральное казначейство, их повторное представление не требуется.

2.13. Участниками прямого взаимодействия в течение семи рабочих дней со дня изменения сведений (со дня получения документов, подтверждающих изменение сведений), указанных в Заявке на регистрацию, обеспечивается внесение изменений в сведения, представленные в территориальный орган Федерального казначейства.

Для внесения изменений в сведения, представленные в территориальный орган Федерального казначейства, Участником прямого взаимодействия формируется и направляется в территориальный орган Федерального казначейства по месту регистрации Участника прямого взаимодействия Заявка на внесение изменений в сведения

в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (код формы по КФД 0531202) (далее - Заявка на внесение изменений).

К Заявке на внесение изменений Участником прямого взаимодействия представляются документы, предусмотренные пунктом 2.10 настоящего Порядка, в соответствии с которыми осуществляется внесение изменений в сведения об Участнике.

2.14. В случае ликвидации Участника, реорганизации Участника в форме его слияния, присоединения или разделения, прекращения Участником выполнения функции (ведения деятельности), предусмотренной пунктом 2.2 настоящего Порядка, и (или) отмены (прекращения) полномочия Участника, предусмотренного пунктом 2.3 настоящего Порядка, Участником прямого взаимодействия в течение трех рабочих дней с момента принятия (получения информации о принятии) соответствующего решения формируется и направляется в территориальный орган Федерального казначейства по месту регистрации Участника прямого взаимодействия Заявка на прекращение доступа к Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (код формы по КФД 0531203) (далее - Заявка на прекращение доступа).

К Заявке на прекращение доступа Участником прямого взаимодействия представляется документ, являющийся основанием прекращения доступа Участника прямого взаимодействия к ГИС ГМП.

2.15. Документы, указанные в пунктах 2.13 и 2.14 настоящего Порядка, формируются, подписываются и направляются Участником прямого взаимодействия в территориальный орган Федерального казначейства в порядке, соответствующем порядку формирования,

подписания и направления в территориальный орган Федерального казначейства Заявки на регистрацию и документов, указанных в пунктах 2.10 - 2.12 настоящего Порядка.

2.16. Территориальный орган Федерального казначейства осуществляет рассмотрение Заявки на регистрацию, Заявки на внесение изменений, Заявки на прекращение доступа и документов, представленных в соответствии с пунктами 2.10 - 2.11, 2.13 и 2.14 настоящего Порядка, и проверку:

соответствия Заявки на регистрацию, Заявки на внесение изменений, Заявки на прекращение доступа и представленных документов требованиям настоящего Порядка;

соответствия информации, содержащейся в Заявке на регистрацию, Заявке на внесение изменений, Заявке на прекращение доступа, представленным документам;

соответствия сведений об Участнике, являющемся юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, указанных в Заявке на регистрацию, Заявке на внесение изменений, Заявке на прекращение доступа сведениям Единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Порядка и (или) Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в соответствии с пунктом 2.18 настоящего Порядка;

соответствия сведений об Участнике, являющемся оператором по переводу денежных средств, указанных в Заявке на регистрацию, Заявке на внесение изменений, Заявке на прекращение доступа сведениям Справочника банковских идентификационных кодов участников расчетов, осуществляющих перевод денежных средств в рамках платежной системы Банка России, и подразделений Банка России, не являющихся участниками расчетов, в соответствии с пунктом 2.19 настоящего Порядка.

2.17. Территориальный орган Федерального казначейства проверяет соответствие следующих сведений об Участнике - юридическом лице сведениям Единого государственного реестра юридических лиц:

полное наименование Участника;

идентификационный номер налогоплательщика Участника;

код причины постановки на учет в налоговом органе Участника;

основной государственный регистрационный номер Участника;

фамилия, имя, отчество и должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени Участника прямого взаимодействия (в случае если Заявка на регистрацию, Заявка на внесение изменений или Заявка на прекращение доступа подписана руководителем Участника прямого взаимодействия).

2.18. Территориальный орган Федерального казначейства проверяет соответствие следующих сведений об Участнике - индивидуальном предпринимателе сведениям Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей:

фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество Участника;

идентификационный номер налогоплательщика Участника;

основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя Участника;

адрес места жительства (пребывания) Участника прямого взаимодействия.

2.19. Территориальный орган Федерального казначейства проверяет соответствие сведений о банковском идентификационном коде (далее – БИК) Участника – оператора по переводу денежных средств сведениям Справочника банковских идентификационных кодов участников расчетов, осуществляющих перевод денежных средств в рамках платежной системы Банка России, и подразделений Банка России, не являющихся участниками расчетов.

2.20. В случае положительного результата проведения предусмотренной пунктом 2.16 настоящего Порядка проверки Заявки на регистрацию и документов, представленных Участником прямого взаимодействия в соответствии с пунктами 2.10 - 2.11 настоящего Порядка, территориальный орган Федерального казначейства в течение семи рабочих дней, следующих за днем их получения:

регистрирует в ГИС ГМП Участника прямого взаимодействия путем отражения в ГИС ГМП информации о каждом полномочии Участника прямого взаимодействия, указанном в Заявке на регистрацию, и присвоения Участнику прямого взаимодействия уникального регистрационного номера;

регистрирует в ГИС ГМП Участников косвенного взаимодействия в случае их указания в Заявке на регистрацию Участником прямого взаимодействия, путем отражения в ГИС ГМП информации о каждом полномочии Участника косвенного взаимодействия, указанном в Заявке на регистрацию, и присвоения Участнику косвенного взаимодействия уникального регистрационного номера;

возвращает Участнику прямого взаимодействия один экземпляр Заявки на регистрацию, представленной в форме документа на бумажном носителе, с отметкой территориального органа Федерального казначейства о присвоении уникального регистрационного номера Участнику прямого взаимодействия и отражением информации об уникальных регистрационных номерах, присвоенных Участникам косвенного взаимодействия, в случае их указания в Заявке на регистрацию Участником прямого взаимодействия;

направляет с использованием ГИС ГМП Участнику прямого взаимодействия, представившему Заявку на регистрацию в форме электронного документа, уведомление о регистрации, сформированное в соответствии с пунктом 2.26 настоящего Порядка, с указанием

уникального регистрационного номера, присвоенного Участнику прямого взаимодействия, и уникальных регистрационных номеров, присвоенных Участникам косвенного взаимодействия, в случае их указания в Заявке на регистрацию Участником прямого взаимодействия.

2.21. В случае положительного результата проведения предусмотренной пунктом 2.16 настоящего Порядка проверки Заявки на внесение изменений и документов, представленных Участником прямого взаимодействия в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка, территориальный орган Федерального казначейства в течение семи рабочих дней, следующих за днем их получения:

вносит изменения в сведения об Участнике прямого взаимодействия и (или) в сведения об Участниках косвенного взаимодействия в случае их указания в Заявке на внесение изменений Участником прямого взаимодействия;

возвращает Участнику прямого взаимодействия один экземпляр Заявки на внесение изменений, представленной в форме документа на бумажном носителе, с отметкой территориального органа Федерального казначейства о внесении изменений;

направляет Участнику прямого взаимодействия, представившему Заявку на внесение изменений в форме электронного документа, уведомление о внесении изменений, сформированное в соответствии с пунктом 2.26 настоящего Порядка;

в случае смены места нахождения Участника прямого взаимодействия и его постановки на учет в налоговом органе, находящемся на территории другого субъекта Российской Федерации, - передает дело Участника в территориальный орган Федерального казначейства по новому месту нахождения Участника прямого взаимодействия.

2.22. В случае положительного результата проведения предусмотренной пунктом 2.16 настоящего Порядка проверки Заявки на прекращение доступа и документов, представленных Участником прямого взаимодействия в соответствии с пунктом 2.14 настоящего Порядка, территориальный орган Федерального казначейства в течение одного рабочего дня с даты, указанной в документе, являющимся основанием для ликвидации, реорганизации Участника, прекращения Участником выполнения функции (ведения деятельности), предусмотренной пунктом 2.2 настоящего Порядка, и (или) отмены (прекращения) полномочия Участника, предусмотренного пунктом 2.3 настоящего Порядка:

прекращает доступ к ГИС ГМП Участника прямого взаимодействия и (или) Участников косвенного взаимодействия в случае их указания в Заявке на прекращение доступа Участником прямого взаимодействия;

возвращает Участнику прямого взаимодействия один экземпляр Заявки на прекращение доступа, представленной в форме документа на бумажном носителе, с отметкой территориального органа Федерального казначейства о прекращении доступа к ГИС ГМП;

направляет Участнику прямого взаимодействия, представившему Заявку на прекращение доступа в форме электронного документа, уведомление о прекращении доступа, сформированное в соответствии с пунктом 2.26 настоящего Порядка.

2.23. В случае отрицательного результата проведения предусмотренной пунктом 2.16 настоящего Порядка проверки Заявки на регистрацию, Заявки на внесение изменений, Заявки на прекращение доступа и документов, представленных Участником прямого взаимодействия в соответствии с пунктами 2.10 - 2.11, 2.13 и 2.14 настоящего Порядка, территориальный орган Федерального казначейства в срок не позднее семи рабочих дней, следующих за днем их получения:

в случае представления документов в форме документов на бумажном носителе - возвращает Участнику прямого взаимодействия представленные документы;

формирует и направляет Участнику прямого взаимодействия, протокол (код формы по КФД 0531805) (далее - Протокол) в форме документа, соответствующей форме представления Участником прямого взаимодействия Заявки на регистрацию, Заявки на внесение изменений или Заявки на прекращение доступа.

2.24. Решение территориального органа Федерального казначейства о присвоении уникального регистрационного номера Участнику прямого взаимодействия, о внесении изменений или о прекращении доступа к ГИС ГМП, указываемое в Заявке на регистрацию, в Заявке на внесение изменений или в Заявке на прекращение доступа соответственно, а также Протокол, сформированный в форме документа на бумажном носителе, подписываются руководителем (или уполномоченным им лицом) территориального органа Федерального казначейства с указанием должности, расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, номера телефона ответственного исполнителя и даты, оформленной словесно-цифровым способом.

Протокол, сформированный территориальным органом Федерального казначейства в форме электронного документа с использованием ГИС ГМП, подписывается электронной подписью руководителя (или уполномоченного им лица) территориального органа Федерального казначейства.

2.25. Федеральное казначейство (территориальный орган Федерального казначейства) прекращает доступ к ГИС ГМП Участника или вносит изменения в сведения об Участнике, содержащиеся в ГИС ГМП, без получения от Участника прямого взаимодействия Заявки на прекращение доступа или Заявки на внесение изменений, в случае

получения Федеральным казначейством (территориальным органом Федерального казначейства) документов, свидетельствующих о ликвидации Участника, реорганизации Участника в форме его слияния, присоединения или разделения, прекращения Участником выполнения функции (ведения деятельности), в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, и (или) отмены (прекращения) полномочия Участника, предусмотренного пунктом 2.3 настоящего Порядка, а также в случае получения соответствующей информации из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, или официального сайта Банка России.

В случае прекращения доступа к ГИС ГМП Участника без получения от Участника прямого взаимодействия Заявки на прекращение доступа в соответствии с настоящим Порядком, Федеральное казначейство (территориальный орган Федерального казначейства) в срок не позднее дня, следующего за днем прекращения доступа Участника к ГИС ГМП, направляет Участнику прямого взаимодействия уведомление о прекращении доступа к ГИС ГМП в форме документа на бумажном носителе, подписанного руководителем (или уполномоченным им лицом) Федерального казначейства (территориального органа Федерального казначейства).

2.26. Уведомление о регистрации, уведомление о внесении изменений, уведомление о прекращении доступа, сформированное территориальным органом Федерального казначейства в форме электронного документа с использованием ГИС ГМП, подписывается электронной подписью руководителя (или уполномоченного им лица) территориального органа Федерального казначейства.

2.27. Документы, представляемые Участником прямого взаимодействия в территориальный орган Федерального казначейства в соответствии с настоящим Порядком при регистрации в ГИС ГМП, внесении изменений в сведения или прекращении доступа к ГИС ГМП, в случае положительного результата проведения проверки, предусмотренной пунктом 2.16 настоящего Порядка, помещаются на хранение в дело Участника, которое ведется территориальным органом Федерального казначейства.

В случае если в территориальном органе Федерального казначейства ведется дело клиента (иной перечень документов) в связи с открытием лицевого счета, а также в случаях, предусматривающих информационное взаимодействие между Участником прямого взаимодействия и Федеральным казначейством (территориальным органом Федерального казначейства) или с информационной системой, оператором которой является Федеральное казначейство, документы, представляемые Участником прямого взаимодействия в территориальный орган Федерального казначейства в соответствии с настоящим Порядком при регистрации в ГИС ГМП, внесении изменений в сведения или прекращении доступа к ГИС ГМП, помещаются на хранение в дело клиента (иной перечень документов).

2.28. Федеральное казначейство (далее - Оператор ГИС ГМП) обеспечивает доступ Участников прямого взаимодействия к ГИС ГМП круглосуточно.

## III. Перечень информации, необходимой для уплаты денежных средств, и перечень информации об уплате денежных средств

3.1. Перечень информации, необходимой для уплаты денежных средств, включает в себя информацию, позволяющую осуществить перевод денежных средств в рамках применяемых форм безналичных

расчетов, и необходимую для учета поступлений платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, иных платежей, поступающих на счета органов Федерального казначейства, и платежей за выполнение работ, оказание услуг бюджетными и автономными учреждениями, установленную в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 27, ст. 3872; 2015, №1, ст. 8).

3.2. Перечень информации об уплате денежных средств включает в себя информацию, позволяющую осуществить перевод денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов, установленную в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 27, ст. 3872; 2015, №1, ст. 8).

## IV. Порядок предоставления и получения информации, необходимой для уплаты денежных средств, и информации об уплате денежных средств

4.1. Предоставление Участником информации, необходимой для уплаты денежных средств, или информации об уплате денежных средств осуществляется путем направления Участником прямого взаимодействия в ГИС ГМП соответственно извещения о начислении или извещения о приеме к исполнению распоряжения в форме электронного документа.

В случае уточнения ранее предоставленной Участником информации, необходимой для уплаты денежных средств, или информации об уплате денежных средств Участником прямого

взаимодействия направляется в ГИС ГМП соответственно извещение об уточнении начисления или извещение об уточнении распоряжения в форме электронного документа.

4.2. Извещение о начислении (извещение об уточнении начисления) и извещение о приеме к исполнению распоряжения (извещение об уточнении распоряжения) предоставляются Участниками соответственно в срок, установленный законодательством Российской Федерации, после, в том числе начисления суммы денежных средств (уточнения начисления суммы денежных средств), а также приема к исполнению (уточнения ранее принятого к исполнению) распоряжения о переводе денежных средств при условии достаточности денежных средств плательщика, приема (уточнения ранее принятых) наличных денежных средств от плательщика, санкционирования оплаты (уточнения оплаты) денежных обязательств участников бюджетного процесса, иных юридических лиц, лицевые счета которым открыты в соответствии с законодательством Российской Федерации в территориальном органе Федерального казначейства (финансовом органе, органе управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации).

4.3. В извещение о начислении включается следующая информация:

дата начисления суммы денежных средств, подлежащих уплате;

информация, необходимая для уплаты денежных средств, предусмотренная пунктом 3.1 настоящего Порядка, за исключением информации о фамилии, имени, отчестве плательщика – физического лица;

дата и время подписания извещения о начислении.

В извещение об уточнении начисления включается следующая информация:

дата уточнения информации, необходимой для уплаты денежных средств;

информация, необходимая для уплаты денежных средств, предусмотренная пунктом 3.1 настоящего Порядка, с учетом требуемых уточнений, за исключением информации о фамилии, имени, отчестве плательщика – физического лица;

дата и время подписания извещения об уточнении начисления.

По решению Участника в извещение о начислении и в извещение об уточнении начисления также может включаться информация о законодательном или ином нормативном правовом акте Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальном правовом акте, являющемся основанием для исчисления суммы денежных средств, подлежащих уплате, о периоде или сроке уплаты денежных средств.

4.4. В извещение о приеме к исполнению распоряжения включается следующая информация:

информация об уплате денежных средств, предусмотренная пунктом 3.2 настоящего Порядка, за исключением информации о фамилии, имени, отчестве плательщика – физического лица;

дата приема к исполнению распоряжения о переводе денежных средств при условии достаточности денежных средств плательщика, приема наличных денежных средств от плательщика, санкционирования оплаты денежных обязательств участников бюджетного процесса, иных юридических лиц, лицевые счета которым открыты в территориальном органе Федерального казначейства (финансовом органе, органе управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации);

дата и время подписания извещения о приеме к исполнению распоряжения.

В извещение об уточнении распоряжения включается следующая информация:

информация об уплате денежных средств, предусмотренная пунктом 3.2 настоящего Порядка, с учетом требуемых уточнений, за исключением информации о фамилии, имени, отчестве плательщика – физического лица;

дата уточнения информации об уплате денежных средств;

дата и время подписания извещения об уточнении распоряжения.

4.5. Получение Участником информации, необходимой для уплаты денежных средств, или информации об уплате денежных средств осуществляется путем направления Участником прямого взаимодействия в ГИС ГМП соответственно запроса о начислении или запроса о приеме к исполнению распоряжения в форме электронного документа.

Запросы о приеме к исполнению распоряжения направляются Участником прямого взаимодействия, являющимся главным администратором начислений, только в отношении направленных им в ГИС ГМП извещений о начислении, или в отношении платежей, получателем которых или администратором доходов бюджета по которым является Участник косвенного взаимодействия, осуществляющий информационное взаимодействие с ГИС ГМП через данного Участника прямого взаимодействия.

Запрос о начислении и запрос о приеме к исполнению распоряжения содержит следующую информацию:

уникальный регистрационный номер Участника прямого взаимодействия;

уникальный идентификатор начисления, указанный в извещении о начислении (при необходимости);

идентификатор плательщика, указанный в извещении о начислении (при необходимости);

уникальный регистрационный номер Участника косвенного взаимодействия (при необходимости);

временной период, за который необходимо представить информацию из ГИС ГМП;

дата и время подписания запроса о начислении, запроса о приеме к исполнению распоряжения.

4.6. Получение Участником информации, необходимой для уплаты денежных средств, содержащей сведения о наличии обязательств физического лица по уплате платежей, установленных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за исключением государственной пошлины, по запросу о начислении, содержащему идентификатор плательщика – физического лица, осуществляется при условии контроля Участником принадлежности идентификатора плательщика, содержащегося в запросе о начислении, указанному физическому лицу, а также подтверждения его идентификации и аутентификации с использованием ЕСИА.

4.7. Извещение о начислении, извещение об уточнении начисления, извещение о приеме к исполнению распоряжения, извещение об уточнении распоряжения (далее при совместном упоминании - извещения), запрос о начислении, запрос о приеме к исполнению распоряжения (далее при совместном упоминании - запросы) формируются и направляются в ГИС ГМП в соответствии с форматами взаимодействия ГИС ГМП с информационными системами Участников (далее - Форматы взаимодействия).

Форматы взаимодействия размещаются на официальном сайте Федерального казначейства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 90 календарных дней до дня их вступления в силу.

4.8. Извещения и запросы, направляемые в ГИС ГМП Участником прямого взаимодействия, подписываются электронной подписью Участника прямого взаимодействия.

4.9. Извещения и запросы Участника косвенного взаимодействия подписываются электронной подписью Участника косвенного взаимодействия и направляются Участнику прямого взаимодействия для последующего их направления в ГИС ГМП в срок, установленный законодательством Российской Федерации.

Участник прямого взаимодействия обеспечивает соответствие извещений и запросов Участника косвенного взаимодействия требованиям настоящего Порядка и Форматам взаимодействия, и в случае положительного результата проверки подписывает извещения и запросы Участника косвенного взаимодействия электронной подписью Участника прямого взаимодействия и направляет их в ГИС ГМП.

4.10. В случае если извещение или запрос, направленный Участником прямого взаимодействия в ГИС ГМП, не подписан электронной подписью (электронными подписями) в соответствии с настоящим Порядком, либо извещение или запрос не соответствует Форматам взаимодействия, ГИС ГМП направляет Участнику прямого взаимодействия уведомление об отказе в приеме извещения или запроса соответственно.

В случае положительного результата проверки соответствия извещения или запроса, полученного от Участника прямого взаимодействия, Форматам взаимодействия, ГИС ГМП направляет Участнику прямого взаимодействия уведомление о приеме в ГИС ГМП извещения или запроса соответственно.

4.11. Участнику прямого взаимодействия, направившему запрос, ГИС ГМП направляет соответствующее запросу извещение(ия), содержащееся(иеся) в ГИС ГМП на момент получения запроса, либо уведомление об отсутствии запрашиваемой информации.

4.12. Направляемые из ГИС ГМП извещение и уведомление об отказе в приеме извещения или запроса, уведомление о приеме в

ГИС ГМП извещения или запроса, уведомление об отсутствии запрашиваемой информации (далее при совместном упоминании - уведомления) подписываются электронной подписью Оператора ГИС ГМП.

Направление из ГИС ГМП извещения или уведомления осуществляется в срок, не превышающий шестидесяти секунд с момента получения ГИС ГМП соответствующего запроса или извещения.

В ГИС ГМП обеспечивается хранение извещений и запросов не менее трех лет с момента получения.

4.13. Участник прямого взаимодействия обеспечивает в срок, установленный законодательством Российской Федерации, направление Участнику косвенного взаимодействия полученных из ГИС ГМП извещений и уведомлений, соответствующих запросам и извещениям Участника косвенного взаимодействия.

Приложение № 1
к Порядку ведения Государственной информационной системы
о государственных и муниципальных платежах, утвержденному приказом
Федерального казначейства от 12 мая 2017 г. № 11н

**ЗАЯВКА**
**на регистрацию в Государственной информационной системе**
**о государственных и муниципальных платежах**

| | Коды |
|---|---|
| Форма по КФД | 0531201 |
| Дата | |
| ИНН | |
| КПП | |
| ОГРН (ОГРНИП) | |
| БИК | |

Наименование Участника прямого взаимодействия _____

Адрес Участника _____

Телефон _____ E-mail _____

Вид Участника _____

**Полномочия Участника прямого взаимодействия в ГИС ГМП**

☐ администратор начислений

☐ главный администратор начислений*

☐ администратор платежей

☐ главный администратор платежей*

☐ администратор запросов

☐ главный администратор запросов*

☐ ***Перечень Участников косвенного взаимодействия**

| № п/п | Наименование | ИНН | КПП | ОГРН (ОГРНИП) | БИК (указывается для операторов по переводу денежных стредств) | Полномочие | Вид Участника | Уникальный регистрационный номер (указывается территориальным органом Федерального казначейства) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Приложение: 1. _____

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

**Отметки территориального органа Федерального казначейства**

**о приеме Заявки на регистрацию в ГИС ГМП**

Дата приема "____" _____ _____ г.

Ответственный исполнитель _____
(должность)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

**о регистрации в ГИС ГМП Участника прямого взаимодействия**

Дата регистрации "____" _____ _____ г.

Уникальный регистрационный номер _____

Ответственный исполнитель _____
(должность)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку ведения Государственной информационной системы
о государственных и муниципальных платежах, утвержденному приказом
Федерального казначейства от 12 мая 2017 г. № 11н

**ЗАЯВКА**
**на внесение изменений в сведения в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах**

| | Коды |
|---|---|
| Форма по КФД | 0531202 |
| Дата | |
| УРН | |
| ИНН | |
| КПП | |
| ОГРН (ОГРНИП) | |
| БИК | |

Наименование Участника прямого взаимодействия _____

Полномочие _____

Вид Участника _____

**Прошу внести изменения в следующие сведения об Участнике прямого взаимодействия:**

☐ Наименование Участника _____

☐ Код причины постановки на учет (КПП) _____ ☐ БИК _____

☐ Адрес _____

☐ Полномочие _____

☐ Вид Участника _____

☐ Телефон _____ ☐ E-mail _____

☐ **Прошу внести изменения в следующие сведения об Участниках косвенного взаимодействия:**

| № п/п | Уникальный регистрационный номер | Наименование | ИНН | КПП | ОГРН (ОГРНИП) | БИК (указывается для операторов по переводу денежных стредств) | Полномочие | Вид Участника | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Приложение: 1. _____

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

**Отметки территориального органа Федерального казначейства**

| **о приеме Заявки на внесение изменений в сведения в ГИС ГМП** | **о внесении изменений в сведения в ГИС ГМП** |
|---|---|
| Дата приема "____" _____ _____ г. | Дата внесения изменений "____" _____ _____ г. |
| Ответственный исполнитель _____ (должность) | Ответственный исполнитель _____ (должность) |
| _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) | _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) |

Приложение № 3
к Порядку ведения Государственной информационной системы
о государственных и муниципальных платежах, утвержденному приказом
Федерального казначейства от 12 мая 2017 г. № 11к

**ЗАЯВКА**
**на прекращение доступа к Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах**

| | Коды |
|---|---|
| Форма по КФД | 0531203 |
| Дата | |
| УРН | |
| ИНН | |
| КПП | |
| ОГРН (ОГРНИП) | |
| БИК | |

Наименование Участника прямого взаимодействия _____

Полномочие _____

Вид Участника _____

**Прошу прекратить доступ к ГИС ГМП в связи с:**

☐ Ликвидацией

☐ Реорганизацией

☐ Прекращением выполнения функции (ведения деятельности), в соответсвии с пунктом 2.2. Порядка ведения ГИС ГМП

☐ Отменой (прекращением) полномочия, предусмотренного пунктом 2.3. Порядка ведения ГИС ГМП

☐ **Прошу прекратить доступ к ГИС ГМП следующих Участников косвенного взаимодействия:**

| № п/п | Уникальный регистрационный номер | Наименование | Примечание |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Приложение: 1. _____

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

**Отметки территориального органа Федерального казначейства**

| **о приеме Заявки на прекращение доступа к ГИС ГМП** | **о прекращении доступа к ГИС ГМП** |
|---|---|
| Дата приема "____" _____ _____ г. | Дата прекращения доступа "____" _____ _____ г. |
| Ответственный исполнитель _____ (должность) | Ответственный исполнитель _____ (должность) |
| _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) | _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) |